



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ООО "РЭМ энд Коил"

№38 от 25 апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О работе с персональными данными работников

1. Общие положения

1.1. Положение о работе с персональными данными работников ООО «РЭМ энд Коил» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией, Трудовым кодексом, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федеральным законом от 30.12.2020 № 519-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории России.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок сбора, учета, обработки, накопления, использования, распространения и хранения персональных данных работников и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работодателю.

1.3. Цель настоящего Положения – защита персональных данных работников ООО «РЭМ энд Коил» от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные работников являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.4. Под персональными данными понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных.

1.5. В состав персональных данных, которые работник сообщает работодателю, входит:

- анкетные и биографические данные;
- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- паспортные данные;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- ИНН;
- сведения об образовании (номер, серия дипломов, год окончания);
- сведения о приобретенных специальностях;
- наличие судимостей;
- семейное положение, сведения о составе семьи;
- данные о членах семьи (степень родства, Ф.И.О., дата рождения, место работы или учебы);
- адрес и дата регистрации по месту жительства и фактического места проживания;
- номер домашнего и мобильного телефона, адрес электронной почты;
- сведения о воинской обязанности;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- сведения о доходах в ООО «РЭМ энд Коил»;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о наградах /поощрениях, почетных званиях;

- сведения по повышению квалификации, переподготовке, аттестации, служебным расследованиям;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
- изображение человека (фотография и видеозапись), которое позволяет установить личность, и иные биометрические данные;
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящиеся к трудовой деятельности работника;
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер;
- другая информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями.

1.6. Документами, которые содержат персональные данные работников, являются:

- комплекты документов, сопровождающих процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении;
- комплекты материалов по анкетированию, тестированию, проведению собеседований с кандидатом на должность;
- подлинники и копии приказов (распоряжений) по кадрам;
- личные дела, трудовые книжки, сведения о трудовой деятельности работников;
- дела, содержащие материалы аттестаций работников;
- дела, содержащие материалы внутренних расследований;
- справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы, сайты);
- копии отчетов, направляемых в государственные контролирующие органы.

1.7. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются Генеральным директором ООО «РЭМ энд Коил» и вводятся приказом. Все работники должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением и изменениями к нему.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с 01 мая 2022 года.

2. Получение и обработка персональных данных работников

2.1. Персональные данные работника работодатель получает непосредственно от работника. Работодатель вправе получать персональные данные работника от третьих лиц только при наличии письменного согласия работника или в иных случаях, прямо предусмотренных в законодательстве.

2.2. Работодатель должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

2.3. Работодатель не вправе требовать от работника представления персональных данных, которые не характеризуют работника как сторону трудовых отношений.

2.4. Работник представляет работодателю достоверные сведения о себе. Работодатель проверяет достоверность сведений, сверяя данные, представленные работником, с имеющимися у работника документами.

2.5. При изменении персональных данных работник письменно уведомляет работодателя о таких изменениях в разумный срок, не превышающий 14 дней.

2.6. По мере необходимости работодатель истребует у работника дополнительные сведения. Работник представляет требуемые сведения и в случае необходимости предъявляет документы, подтверждающие достоверность этих сведений.

2.7. Чтобы обрабатывать персональные данные сотрудников, работодатель получает от каждого сотрудника согласие на обработку его персональных данных. Такое согласие работодатель

получает, если закон не предоставляет работодателю права обрабатывать персональные данные без согласия сотрудников.

2.8. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано работником. В случае отзыва работником согласия на обработку персональных данных работодатель вправе продолжить обработку персональных данных без согласия работника при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

3. Хранение персональных данных работников

3.1. ООО «РЭМ энд Коил» обеспечивает защиту персональных данных работников от неправомерного использования или утраты.

3.2. Личные дела и личные карточки хранятся в бумажном виде в папках. Личные дела и личные карточки находятся в отделе персонала в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

3.3. Персональные данные работников могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные работников, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных. Пароли сообщаются индивидуально работникам, имеющим доступ к персональным данным работников.

3.4. Доступ к персональным данным работника имеют Генеральный директор ООО «РЭМ энд Коил», главный бухгалтер, а также непосредственный руководитель работника. Специалисты отдела персонала – к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций. Доступ специалистов других отделов к персональным данным осуществляется на основании письменного разрешения Генерального директора ООО «РЭМ энд Коил».

3.6. Копировать и делать выписки из персональных данных работника разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения Генерального директора ООО «РЭМ энд Коил».

4. Использование персональных данных работников

4.1. Персональные данные работника используются для целей, связанных с выполнением работником трудовых функций.

4.2. Работодатель использует персональные данные, в частности, для решения вопросов продвижения работника по службе, очередности предоставления ежегодного отпуска, установления размера зарплаты. На основании персональных данных работника решается вопрос о допуске его к информации, составляющей служебную или коммерческую тайну.

4.3. При принятии решений, затрагивающих интересы работника, работодатель не имеет права основываться на персональных данных работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного поступления. Работодатель также не вправе принимать решения, затрагивающие интересы работника, основываясь на данных, допускающих двойное толкование. В случае если на основании персональных данных работника невозможно достоверно установить какой-либо факт, работодатель предлагает работнику представить письменные разъяснения.

5. Передача и распространение персональных данных работников

5.1. При передаче работодателем персональных данных работника сотрудник должен дать на это согласие в письменной или электронной форме. Если сотрудник оформил согласие на

передачу персональных данных в электронной форме, то он подписывает согласие усиленной электронной цифровой подписью.

5.2. Работодатель вправе передать информацию, которая относится к персональным данным работника, без его согласия, если такие сведения нужно передать по запросу государственных органов, в порядке, установленном законодательством.

5.3. Работодатель не вправе предоставлять персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных законодательством.

5.4. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение информации, относящейся к персональным данным работника, работодатель обязан отказать лицу в выдаче информации. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается уведомление об отказе в выдаче информации, копия уведомления подшивается в личное дело работника.

5.5. Персональные данные работника могут быть переданы представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом, в том объеме, в каком это необходимо для выполнения указанными представителями их функций.

5.6. Работодатель не вправе распространять персональные данные работников третьим лицам без согласия работника на передачу таких данных.

5.7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных работником для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.8. Работодатель обязан обеспечить работнику возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на распространение персональных данных.

5.9. В случае если из предоставленного работником согласия на распространение персональных данных не следует, что работник согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются работодателем без права распространения.

5.10. В случае если из предоставленного работником согласия на передачу персональных данных не следует, что работник не установил запреты и условия на обработку персональных данных или не указал категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, работодатель обрабатывает такие персональные данные без возможности передачи (распространения, предоставления, доступа) неограниченному кругу лиц.

5.11. Согласие работника на распространение персональных данных может быть предоставлено работодателю:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.12. В согласии на распространение персональных данных работник вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных работодателем неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ работодателя в установлении работником данных запретов и условий не допускается.

5.13. Работодатель обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения согласия работника на распространение персональных данных опубликовать (при наличии такого требования) информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных работника для распространения.

5.14. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных работником для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) работника, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

5.15. Действие согласия работника на распространение персональных данных прекращается с момента поступления работодателю требования, указанного в пункте 5.14 настоящего Положения.

5.16. Работник вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или обратиться с таким требованием в суд. Работодатель или третье лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования работника или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда. Если такой срок в решении суда не указан, то работодатель или третье лицо обязаны прекратить передачу персональных данных работника в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

6. Гарантии конфиденциальности персональных данных работников

6.1. Информация, относящаяся к персональным данным работника, является служебной тайной и охраняется законом.

6.2. Работник вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

Генеральному директору ООО «РЭМ энд Коил»
Новикову Александру Геннадьевичу,
Юридический адрес: 193315, Санкт-Петербург,
пр-кт Большевиков, д. 52, корп. 9, лит. А
ОГРН: 1077847515900, ИНН: 7811380204
от Фамилия Имя Отчество,
паспорт серии 00 00 № 000000,
выдан КОГДА, КЕМ, код подразделения 000-000,
зарегистрированного по адресу: _____
адрес электронной почты _____
телефон _____

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я, _____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», представляю работодателю – ООО «РЭМ энд Коил» свои персональные данные в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- содействия в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- обеспечения личной безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц;
- предоставления налоговых вычетов.

Я выражаю свое согласие на осуществление работодателем – ООО «РЭМ энд Коил» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол и возраст;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- почтовые и электронные адреса;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым налоговым законодательством;
- сведения о воинской обязанности;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в ООО «РЭМ энд Коил».

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва согласия в письменной форме.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Генеральному директору ООО «РЭМ энд Коил»
 Новикову Александру Геннадьевичу,
 Юридический адрес: 193315, Санкт-Петербург,
 пр-кт Большевиков, д. 52, корп. 9, лит. А
 ОГРН: 1077847515900, ИНН: 7811380204
 от Фамилия Имя Отчество,
 паспорт серии 00 00 № 000000,
 выдан КОГДА, КЕМ, код подразделения 000-000,
 зарегистрированного по адресу: _____
 адрес электронной почты _____
 телефон _____

**Согласие на обработку персональных данных,
 разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, _____, руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение ООО «РЭМ энд Коил» моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на корпоративных сайтах и форумах, сайтах с объявлениями, отзывами, вакансиями, в публикациях в газетах, журналах, печатных рекламных буклетах, в отчетах о мероприятиях в соцсетях в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество				
	год рождения				
	месяц рождения				
	дата рождения				
	место рождения				
	адрес				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
специальные категории	состояние здоровья				

персональных данных	сведения о судимости				
	национальная принадлежность				
	политические взгляды, религиозные или философские убеждения				
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица				
	Видеоизображение				

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
Сайты <ul style="list-style-type: none"> rem-and-coil.ru rem-and-coil.com rem-and-coil.eu Социальные сети: <ul style="list-style-type: none"> https://vk.com/remcoil https://www.linkedin.com/company/rem-and-coil https://www.youtube.com/channel/UCtB7PBeTM6LO_axDnB1cbpw HR – сайт компании HRremcoil.ru	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
<ul style="list-style-type: none"> SIGUR 	Предоставление сведений сотрудникам компании

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до отзыва в установленном законом порядке.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные.

Субъект персональных данных:

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Генеральному директору ООО «РЭМ энд Коил»
Новикову Александру Геннадьевичу,
Юридический адрес: 193315, Санкт-Петербург,
пр-кт Большевиков, д. 52, корп. 9, лит. А
ОГРН: 1077847515900, ИНН: 7811380204
от Фамилия Имя Отчество,
паспорт серии 00 00 № 000000,
выдан КОГДА, КЕМ, код подразделения 000-000,
зарегистрированного по адресу: _____
адрес электронной почты _____
телефон _____

**ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных**

Я, _____, в соответствии с пунктами 1, 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ отзываю у Общества с ограниченной ответственностью «РЭМ энд Коил» свое согласие на обработку персональных данных, выданное ранее.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в течение трех рабочих дней с момента поступления настоящего отзыва.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка)

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении персональных данных**

Я, _____

Паспорт: _____

Должность: _____

понимаю, что мне предоставлен доступ к персональным данным сотрудников ООО «РЭМ энд Коил»)

Я добровольно принимаю на себя обязательства:

- не разглашать (не передавать) третьим лицам конфиденциальные сведения о персональных данных работников, которые мне доверены (будут доверены) или известны (станут известны) в связи с выполнением моих должностных обязанностей.
- не использовать конфиденциальные сведения о работниках ООО «РЭМ энд Коил» с целью получения выгоды. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения сообщать непосредственному руководителю. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой и (или) косвенный ущерб работникам ООО «РЭМ энд Коил». В связи с этим даю обязательство при обработке персональных данных работников ООО «РЭМ энд Коил» строго соблюдать требования действующего законодательства, определяющего порядок обработки персональных данных, а также Положения о порядке обработки персональных данных работников ООО «РЭМ энд Коил».

Я предупреждена о том, что в случае нарушения мною требований действующего законодательства и (или) Положения о работе с персональными данными работников ООО «РЭМ энд Коил», определяющих режим их обработки, в том числе в случае их незаконного разглашения или утраты, я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством, в частности статьей 90 ТК.

С Положением о работе с персональными данными работников ООО «РЭМ энд Коил» и гарантиях их защиты ознакомлена.

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Генеральному директору ООО «РЭМ энд Коил»
Новикову Александру Геннадьевичу,
Юридический адрес: 193315, Санкт-Петербург,
пр-кт Большевиков, д. 52, корп. 9, лит. А
ОГРН: 1077847515900, ИНН: 7811380204
от Фамилия Имя Отчество,
паспорт серии 00 00 № 000000,
выдан КОГДА, КЕМ, код подразделения 000-000,
зарегистрированного по адресу: _____
адрес электронной почты _____
телефон _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (СОИСКАТЕЛЯ)

Настоящим я, _____,
предоставляю ООО «РЭМ энд Коил» (ОГРН: 1077847515900, ИНН: 7811380204) (далее – Оператор),
зарегистрированному по адресу: 193315, Санкт-Петербург, проспект Большевиков дом 52 корпус 9 лит. А, свои
персональные данные в целях рассмотрения вопроса о соответствии моей кандидатуры имеющимся вакансиям, а
также в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов при
содействии в трудоустройстве.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу
(субъекту персональных данных), указанная в анкете соискателя, в том числе:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, число и место рождения;
- гражданство;
- документы, удостоверяющие личность;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- почтовые и электронные адреса;
- номера телефонов;
- фотографии;
- сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже
работы;
- сведения о воинской обязанности;
- данные о предыдущих местах работы и/или воинской службе.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Оператором любых действий в отношении
моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе
выражаю согласие на:

- обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, доступ, обезличивание,
блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств
автоматизации обработке;
- запись на электронные носители и их хранение;
- хранение моих персональных данных в течение 50 лет;
- осуществление любых иных действий с моими персональными данными, указанными в анкете и
полученными в течение срока принятия решения о заключении со мной трудового договора, в соответствии
с требованиями действующего законодательства РФ и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может
быть отозвано мной при представлении Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии с
требованиями законодательства Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность предоставленных персональных сведений предупрежден(а).

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Генеральному директору ООО «РЭМ энд Коил»
Новикову Александру Геннадьевичу,
Юридический адрес: 193315, Санкт-Петербург,
пр-кт Большевиков, д. 52, корп. 9, лит. А
ОГРН: 1077847515900, ИНН: 7811380204
от Фамилия Имя Отчество,
паспорт серии 00 00 № 000000,
выдан КОГДА, КЕМ, код подразделения 000-000,
зарегистрированного по адресу: _____
адрес электронной почты _____
телефон _____

Согласие

на передачу персональных данных работника третьей стороне

Я, _____

даю согласие

Обществу с ограниченной ответственностью «РЭМ энд Коил» (ООО «РЭМ энд Коил»), расположенному по адресу: Санкт-Петербург, пр-т Большевиков, дом 52, корпус 9 лит. А, на предоставление

следующих моих персональных данных для _____

- _____
- _____
- _____
- _____

Настоящее согласие действительно в течение одного месяца с момента его получения.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка)

Генеральному директору ООО «РЭМ энд Коил»
Новикову Александру Геннадьевичу,
Юридический адрес: 193315, Санкт-Петербург,
пр-кт Большевиков, д. 52, корп. 9, лит. А
ОГРН: 1077847515900, ИНН: 7811380204
от Фамилия Имя Отчество,
паспорт серии 00 00 № 000000,
выдан КОГДА, КЕМ, код подразделения 000-000,
зарегистрированного по адресу: _____
адрес электронной почты _____
телефон _____

Согласие на получение персональных данных от третьих лиц

Настоящим я, _____, руководствуясь статьей 10.1
Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о
согласии на получение ООО «РЭМ энд Коил» персональных данных обо мне от третьих лиц.
А именно даю согласие на запрос информации обо мне в

_____.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до _____.

Оставляю за собой право потребовать прекратить запрашивать информацию обо мне у третьих
лиц. В случае получения требования ООО «РЭМ энд Коил» обязано немедленно прекратить
запрашивать информацию у третьих лиц, а также сообщить перечень третьих лиц, у
которых была запрошена информация.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)